

法人・個人事業主向け
インターネットバンキング

BBWeb

ビジネスバンキング
Web

ご利用ガイド

7.資金移動

目次

振込振替の概要	1ページ
1. 都度指定方式の振込先登録	3ページ
2. 都度指定方式(承認機能なし)の振込振替操作	6ページ
3. 都度指定方式(承認機能あり)の振込振替操作	11ページ
4. 受取人番号方式(承認機能なし)の振込振替操作	16ページ
5. 受取人番号方式(承認機能あり)の振込振替操作	20ページ
6. 振込データの状況照会	25ページ
7. 振込データの取消(予約振込分のみ)	27ページ
8. 承認待ちデータの引戻し(承認機能あり)	29ページ
Pay-easy(ペイジー)の概要	32ページ
9. Pay-easy(ペイジー)の操作	32ページ
10. Pay-easy(ペイジー)の状況照会	36ページ

7. 資金移動

振込振替の概要

ご登録いただいている口座から、ご指定の口座へ振込振替ができます。「振込振替承認機能」の利用有無により操作の流れが異なります。

※振込振替操作の前に、必ず「振込振替における留意事項」をご確認ください。

⇒ 振込振替承認機能

振込データを作成する依頼者とは別に、データの承認者を設定することができる機能です。承認者は権限のある利用者から指定することができます。

⚠ 振込振替における留意事項

- ・ 当日扱いおよび 7 営業日先までの振込振替の予約ができます。
- ・ 予約扱いで振込振替依頼を行った場合は、振込振替指定日の営業開始前に引落処理を致しますので、**前日までに振込振替資金をご入金ください。**振込振替資金の引落が出来なかった場合(残高不足、支払指定口座の解約、正当な理由による支払停止等の場合)は、その振込振替は取り消されたものとして取り扱います。
- ・ 予約扱いで振込振替依頼を行った場合は、振込振替指定日に必ずご依頼の処理結果をご確認ください。
- ・ 振込振替の操作実行後、当行より受付番号を電子メールでお送りしますので、必ず内容をご確認ください。
- ・ 入金先の科目・口座番号・受取人名が相違していると、振込振替ができない場合があります。

振込振替の受付時間

当 日 扱 い	月曜日～金曜日 0:00～24:00、土曜日 0:00～21:00、日曜日 7:00～24:00
予 約 扱 い	月曜日～金曜日 0:00～24:00、土曜日 0:00～21:00、日曜日 7:00～24:00 (翌営業日以降7営業日先までの予約が可能です。)

注1) 休日(土日祝日)を指定した振込予約はできません。

注2) 当日扱いの振込振替の場合、資金は原則24時間即時入金となりますが、振込先の金融機関がシステム未対応、取扱時間外、もしくは振込入金規制がかかっている場合などは、即時振込ができないことがあります。

注3) 平日0:00～8:00、15:00～24:00および土日祝日に即日振込をおこなう場合、口座確認が必須となります。また、当該時間帯は、1億円以上の他行宛即時振込はできません。

注4) 「振込振替承認機能」利用ありの場合は、期限までに承認を終える必要があります。

受取人名の入力について

*受取人名に入力できる文字数は、半角30文字以内となります。

*受取人名で入力できる文字は以下の通りです。

- ①半角カタカナ 及び `濁点、°半濁点
小文字のカタカナ(半角アイウエオヤユヨツ)は大文字のカタカナでご入力ください。
- ②半角英数字大文字
- ③半角記号9種類 ¥エンマーク、カンマ、ピリオド、()カッコ、ハイフン、スラッシュ、「」カギカッコ
- ④半角スペース

次の文字は入力できませんので、ご注意ください。

- ①・ドット(ナカグロ) ②-半角の長音

■個人の場合

姓と名の間には、半角スペースを1つ入力してください。

例) 十八親和 太郎 → シュウハチシンワ タロウ

■法人の場合

略語の間にはカッコ〔 〕または〔 〕を入れてください。

例) (株)十八親和産業福山営業所 → カ)シュウハチシンワサンギョウ フクヤマ(エイ

法人や営業所の場合は以下の略語をお使いください。

●法人

株式会社 = カ 有限会社 = リ 合名会社 = メ 合資会社 = シ 相互会社 = ソ
 合同会社 = ト 医療法人 = イ 財団法人 = サイ 社団法人 = シヤ 宗教法人 = シユウ
 学校法人 = カク 社会福祉法人 = フク 行政書士法人 = キョ 司法書士法人 = シホウ
 税理士法人 = セイ 国立大学法人 = タイ

●営業所

営業所 = イ 出張所 = シツ

●事業略語

共済組合 = キョウサイ 協同組合 = キョウクミ 生命保険 = セイメイ
 海上火災保険 = カイシヨウ 火災海上保険 = カシ
 健康保険組合 = ケンホ 国民健康保険組合 = コクホ
 従業員組合 = ショウクミ 労働組合 = ロウクミ 連合会 = レン
 厚生年金基金 = コウネン

取引状態表示について

【振込振替(振込振替承認機能なし)の場合】

受付済み：振込振替の依頼を正常に受け付けた状態。

取消済み：振込振替の依頼を取り消した状態。

※「欠番」の場合は取引が成立していないこと(資金が落ちていないこと)を入出金明細照会にてご確認の上、必要に応じて再度操作を行ってください。

エラー：取引処理中や取引口座の状態によりエラーとなった状態。(要確認・処理不能・残高不足・処理未確認)

【振込振替(振込振替承認機能あり)の場合】

修正待ち：「保存中」は依頼者が一時保存した状態。(確定後、自動保存したデータを含む)「引戻済み」は依頼者が確定後、承認依頼を取り消し、データを引き戻した状態。依頼者による編集が可能。「差戻済み」は承認者から差し戻され、依頼者が編集できる状態。「エラー」は依頼者が承認を依頼した際、または承認者が承認した際に、エラーとなり編集可能な状態。

承認待ち：依頼者が承認を依頼した状態。

承認済み：承認者による承認が完了している状態。

切替済み：総合振込の場合は振込振替、給与(賞与)振込の場合は総合振込に切り替えをした状態。

削除済み：依頼データを削除した状態。

! ご確認ください

- ・取引状態が「エラー」となった場合は、未完了取引となっておりますので、内容を修正のうえ、再度操作を行ってください。
- ・データ作成時制限間際はお取引が集中し、お取引が完了しない場合がございますので、時間に余裕を持った操作をお願いします。

資金移動(都度指定方式)

- ・ 都度指定方式は、ブラウザ画面上で事前に登録した振込先および過去の振込履歴から選択し振込をする方法です。
 - ・ 都度指定方式の振込先口座は、5,000件までご登録いただけます。
 - ・ 当日扱いおよび7営業日先までの予約振込ができます。
- ※当日扱いは、申込書で選択された方のみ利用可能です。

1. 都度指定方式の振込先登録

手順1 業務を選択



- 1 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 「振込先の管理」をクリックしてください

手順3 振込先新規登録・変更・削除

振込振替 振込先新規登録・変更・削除 BFFK002

振込先の新規登録

振込先の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
 総合振込先一覧を参照して振込振替先として新規登録を行う場合は、「参照登録へ」ボタンを押してください。

[新規登録](#) [参照登録へ](#)

振込先の変更・削除

変更・削除する振込先口座の絞り込み

振込先の変更を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「変更」ボタンを押してください。
 振込先の削除を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「削除」ボタンを押してください。

全10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次 >

並び順: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 表示件数: 10件 ▼ [再表示](#)

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	表示
<input checked="" type="radio"/>	東日本商事 株式会社	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100001	当方負担	詳細
<input type="radio"/>	西日本商事 株式会社	口座名不一致 NTTデータ銀行 (9998) 豊洲支店 (001)	普通	2100002	先方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="radio"/>	西日本商事 株式会社	口座なし NTTデータ銀行 (9998) 麹町支店 (011)	普通	2100003	当方負担	詳細
<input type="radio"/>	ホツカイドウドウサン (カ) 株式会社	指定期間中 口座名不一致 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	2100004	先方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="radio"/>	北日本商事 株式会社	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100099	先方負担 (指定金額 315円)	詳細

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次 >

[削除](#) [変更](#) [印刷](#)

振込先の選択削除

複数の振込先の削除を行う場合は、「複数選択削除へ」ボタンを押してください。

[複数選択削除へ](#)

[振込振替メニューへ](#)

3 「新規登録」をクリックしてください

手順4 振込先情報入力

振込振替 振込先情報入力 BFFK003

振込先情報を入力 登録完了

以下の項目を入力の上、「登録」ボタンを押してください。
ワンタイムパスワードは、ご利用のトークンをご確認ください。

振込先情報

金融機関名	必須	<input type="text"/>	<input type="button" value="金融機関名を検索"/>
支店名	必須	<input type="text"/>	<input type="button" value="支店名を検索"/>
科目 口座番号	必須	普通 <input type="text"/>	半角数字7桁以内
受取人名		<input type="text"/>	半角90文字以内
登録名		<input type="text"/>	全角90文字以内【半角可】
振込依頼人名 / EDI情報		<input type="radio"/> 振込依頼人名 <input type="text"/>	半角20文字以内
		<input checked="" type="radio"/> EDI情報 <input type="text"/>	半角20文字以内
登録支払金額		<input type="text"/>	円 半角数字13桁以内
手数料		<input checked="" type="radio"/> 当方負担	
		<input type="radio"/> 先方負担 (登録済み金額)	
		<input type="radio"/> 先方負担 (指定金額) <input type="text"/>	円 半角数字4桁以内
所属グループ		<input checked="" type="checkbox"/> 01 月初支払グループ	
		<input type="checkbox"/> 02 月末支払グループ	
		<input checked="" type="checkbox"/> 03 10日支払	
		<input type="checkbox"/> 04 20日支払	
		<input type="checkbox"/> 05 25日支払	
		<input type="checkbox"/> 06 1月支払	
		<input checked="" type="checkbox"/> 11 2月支払	

認証情報

ワンタイムパスワード 必須

4 振込先情報を入力後、「ワンタイムパスワード」を入力し、「登録」をクリックしてください

必須項目

必須項目

手順5 振込先登録完了

振込振替 振込先登録完了 BFFK005

振込先情報を入力 登録完了

以下の内容で振込先を登録しました。
さらに振込先を登録する場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンを押してください。

振込先情報

金融機関名	大手町銀行 (0111)
支店名	丸の内支店 (222)
科目 口座番号	普通 2100001
受取人名	たかこむらたけ(か)
登録名	東日本商事
EDI情報	-
登録支払金額	1,000,000円
手数料	当方負担
所属グループ	01 月初支払グループ 02 月末支払グループ 03 10日支払 11 2月支払

5 登録が完了しました

振込先を続けて登録される場合は、「振込先の追加登録へ」をクリックしてください

2. 都度指定方式(承認機能なし)の振込振替操作

手順1 業務を選択



- 1 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 「新規取引」をクリックしてください

手順3 支払口座を選択

振込振替 支払口座選択 BFKF002

支払口座も選択 > 振込先口座指定方法も選択 > 振込先口座も選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

支払口座一覧

代表口座を最上位に固定 並び順: 口座名 ▼ 種類 ▼ [再表示](#)

選択	口座名	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/>	住信済本店営業部 (001)	普通	2058794	本社口座
<input type="radio"/>	住信済本店営業部 (001)	普通	2460222	サービス指定口座

< 振込振替メニューへ 次へ >

- ③ 支払口座を選択し、「次へ」をクリックしてください

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込振替 振込先口座指定方法選択 BFKF003

支払口座も選択 > 振込先口座指定方法も選択 > 振込先口座も選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 実行確認 > 完了

振込先口座の指定方法も選択してください。

受取人番号方式

受取人番号一覧から選択 > 書面で届いていた受取人番号の振込先一覧から選択できます。

都庁指定方式

利用者登録口座一覧から選択 > はじめての振込先に都庁指定方式の振込振替をおこなう場合は、一旦「振込先の管理」メニューから振込先の登録をおこなってください。新規指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。

最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。

他業務の登録振込先口座から選択する

総合振込先口座一覧から選択 > 総合振込先一覧から振込先を選択できます。

給与・賞与振込先口座一覧から選択 > 給与・賞与振込先一覧から振込先を選択できます。

< 戻る

- ④ 「利用者登録口座一覧から選択」をクリックしてください

「振込先の管理」で事前の登録が必要です

手順5 振込先口座を選択

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込先は一度に10件まで選択できます。

振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

全10件 (1~10件を表示中)

選	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	表示
<input checked="" type="checkbox"/>	東日本商事 株式会社	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100001	当方負担	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	西日本商事 株式会社	N T T データ銀行 (9998) 豊洲支店 (001)	普通	2100002	先方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="checkbox"/>	西日本商事 株式会社	店舗なし N T T データ銀行 (9998) 豊洲支店 (011)	普通	2100003	当方負担	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	ホツカイドワフワサン (カ 株式会社)	近畿銀行 (0333) 札幌支店 (444)	普通	2100004	先方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="checkbox"/>	北日本商事 株式会社	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2100099	先方負担 (指定金額 630円)	詳細

振込先を追加する際、「登録支払金額」をコピーして使用するかを選択してください。

登録支払金額を使用しない
 登録支払金額を使用する

戻る 次へ

5 登録振込先一覧から振込先の口座をチェックし、「次へ」をクリックしてください

振込先口座は一度に10件まで選択可能です

振込先を指定する際、登録されている支払金額を使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください

手順6 支払金額を入力

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
また、支払金額が未入力または0の場合は明細は削除されます。
[先方負担] を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

【ご注意】

- 当座預金あての振込の場合は、平日夜間や土日祝日について即時入金となりますが、手形・小切手の決済資金は従来通り当日15:00までにご入金ください。
- 振込予約の依頼の場合は、前日までに振込資金をご入金ください。

引落しできなかった場合は、当該振込依頼は取消されたものとして取り扱います。
引落しできない事例

- ・残高不足
- ・口座凍結による引落し、手形の決済が優先される場合 など

振込指定日・取引名

振込指定日

取引名 全角10文字以内【半角可】

振込先一覧

全5件

受取人番号 受取人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	支払金額 (円) (半角数字11桁以内)	手数料 (円) (半角数字4桁以内)	振込依頼人名 / EDI情報 (半角20文字以内)	操作
123 株式会社	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通 2100001	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担 (指定金額)	<input type="radio"/> 振込依頼人名 <input checked="" type="radio"/> EDI情報	削除

支払金額クリア 振込先の追加

戻る 次へ

6 「振込指定日」「支払金額」を入力し、「次へ」をクリックしてください

カレンダーマークをクリックすると振込が可能な日付の範囲内で振込指定日を選択することができます

取引名(任意)を入力することができます。取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」をセットいたします。(〇月〇日は操作当日の日付です)

EDI情報または振込依頼人名(任意、半角カナ、英数字、記号で20文字以内)を入力することができます。入力は任意となります。

振込先一覧から明細の「削除」をクリックすると該当の明細を削除することができます。「振込先の追加」をクリックすると、振込先を追加することができます。

「支払金額クリア」をクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。

手順7 内容確認

振込振替 内容確認 BPKF012

支払口座を選択 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > **内容確認** > 実行確認 > 完了

以下の内容で取引を実行します。
内容を確認し、支払暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

取引情報

取引種別	振込振替
振込指定日	2021年05月28日
取引名	05月28日取引

[取引情報の修正](#)

振込元情報

支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058799 本社口座
------	--------------------------------

[支払口座の修正](#)

振込明細内容

件数	1件
支払金額合計	10,000円
先方負担手数料合計	0円
振込金額合計	10,000円

振込明細内容一覧

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	ED1情報 /振込依頼人名
佐世保 次部 地味 3'02	十八親和銀行 (D181) 佐世保本店営業部 (001)	普通	1234567	10,000	0	10,000	ED1情報: -

[明細の修正](#)

認証情報

支払暗証番号 (6桁)	必須	<input type="text"/>
-------------	----	----------------------

[次へ](#) [印刷](#)

7 取引内容を確認後、「支払暗証番号」を入力し、「次へ」をクリックしてください

- ・「取引情報の修正」をクリックすると、取引情報を修正することができます。
- ・「支払口座の修正」をクリックすると、支払口座を修正することができます。
- ・「明細の修正」をクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ・「印刷」をクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 取引実行確認

振込振替 実行確認 BFKP013

支払口座を選択 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了

5件中1件目の振込です。

振込依頼は翌営業日扱いです。
ご指定の受取人名と、振込先の金融機関に登録されている受取人名が異なる振込先がありましたので、受取人名を変更しました。
振込先を十分にご確認の上、取引を行ってください。
振込先の口座情報が変更になっています。

次の画面で取引結果が表示されます。
以下の取引内容を確認し、承認暗証番号を入力の上、「実行」ボタンを押してください。
現在の取引を中断し、次の取引を行う場合は、「中断して次の取引へ」ボタンを押してください。
ワンタイムパスワードは、ご利用のトークンをご確認ください。
なお、連続取引の場合は、最初の取引のみ入力が必要となります。

取引情報	
取引番号 (他)	1015001
取引種別	振込振替
日付	振替実行日
取引名	10月15日支払1万円
EDV情報	-

振込金額	
支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	*0円
振込金額	1,000,000円

二重振込警告/盗難確認

認証情報

ワンタイムパスワード

実行 >

中断して次の取引へ >

8 取引内容を再度確認後、「ワンタイムパスワード」を入力し、「実行」をクリックしてください

- 受取人名が相違していた場合、振込先情報変更のメッセージが表示されますので、画面上の受取人名を必ずご確認ください。その後、お取引を継続する場合は「取引を継続する」にチェックし、「実行」をクリックしてください。
- 既に同一振込情報（「受付日」または「指定日」「支払口座」「振込先口座情報」「振込金額」）が存在する場合、二重振込警告メッセージが表示されます。依頼内容をご確認後、お取引を継続する場合は「取引を継続する」にチェックし、「実行」をクリックしてください。

手順9 実行結果

振込振替 実行結果 BFKP014

支払口座を選択 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了

5件中1件目の振込です。

以下の取引の振込依頼を受け付けました。
引き続き同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。

取引情報	
取引番号	1015001
取引種別	振込振替
取引名	10月15日支払1万円
EDV情報	-

振込元情報	
支払口座	真山支店 (100) 普通 1234567 資金移動用口座

振込先口座	
振込先口座	株式会社 (222) 普通 1234567
受取人名	株式会社 (222)

振込金額	
支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	*0円
振込金額	1,000,000円

同一口座から振込振替 >

印刷

トップページへ < 振込振替メニューへ <

9 実行結果をご確認ください

※複数の取引を入力し、全件分振込振替が行われていない場合は、「次の取引へ」をクリックしてください。

※ご依頼の内容は、「振込データの状況照会・取消」から確認することができます。

同一口座から振込振替の取引を続けて行うことができます

3. 都度指定方式(承認機能あり)の振込振替操作

手順1 業務を選択



- 1 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 「振込データの新規作成」をクリックしてください

手順3 支払口座を選択

振込振替 支払口座選択 BFKF002

支払口座も選択 > 振込先口座指定方法も選択 > 振込先口座も選択 > 支払金額も入力 > 内容確認 > 確定

支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

支払口座一覧

代表口座を最上位に固定 並び順: 口座名 ▼ 種類 ▼ 再表示

選択	支払名	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/>	役所保本店営業部 (001)	普通	2058794	本社口座
<input type="radio"/>	役所保本店営業部 (001)	普通	2460222	サービス指定口座

< 振込振替メニューへ 次へ >

- ③ 支払口座を選択し、「次へ」をクリックしてください

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込振替 振込先口座指定方法選択 BFKF003

支払口座も選択 > 振込先口座指定方法も選択 > 振込先口座も選択 > 支払金額も入力 > 内容確認 > 実行確認 > 完了

振込先口座の指定方法を選択してください。

受取人番号方式

受取人番号一覧から選択 > 書面で届いていた受取人番号の振込先一覧から選択できます。

都庁指定方式

利用者登録口座一覧から選択 > はしめでの振込先に都庁指定方式の振込振替をおこなう場合は、一旦「振込先の管理」メニューから振込先の登録をおこなってください。新規指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。

最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。

他業務の登録振込先口座から選択する

総合振込先口座一覧から選択 > 総合振込先一覧から振込先を選択できます。

給与・賞与振込先口座一覧から選択 > 給与・賞与振込先一覧から振込先を選択できます。

< 戻る

- ④ 「利用者登録口座一覧から選択」をクリックしてください

「振込先の管理」で事前の登録が必要です

手順7 内容確認

振込振替 内容確認
BKPF024

支払口座を選択
振込先口座指定方法を選択
振込先口座を選択
支払金額を入力
内容確認
確定

以下の内容で取引を確定します。
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

取引情報

取引種別	振込振替
振込指定日	2021年05月24日
取引名	0.5月2.4自作成分

[取引情報の修正](#)

振込元情報

支払口座	佐世保中央営業部 (001) 普通 2058794 本社口座
------	--------------------------------

[支払口座の修正](#)

振込明細内容

件数	2件
支払金額合計	25,000円
先方負担手数料合計	0円
振込金額合計	25,000円

振込明細内容一覧

登録名 取引人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	ED1情報 /振込依頼人名
佐世保 次郎 宛先 3'09	十八親和銀行 (0181) 佐世保中央営業部 (001)	普通	1234567	10,000	0	10,000	ED1情報: -
夏日本高専 21年5月24日分(自)	十八親和銀行 (0181) 佐世保中央営業部 (001)	普通	9999999	15,000	0	15,000	ED1情報: -

[明細の修正](#)

承認者情報

承認者	佐世保 太郎
コメント	<input type="text"/>

全角120文字以内【半角可】

※「承認者」欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。
※「確定」したデータを銀行に送信するには、承認者の承認が必要です。「確定」だけでは、銀行にデータが送信されませんのでご注意ください。
【ご注意】
■ 当座預金あての振込振替は、平日夜間や土日祝日について即時入金となりますが、手形・小切手の決済資金は従来通り当日15:00までにご入金ください。
■ 振込予約の依頼の場合は、前日までに振込資金をご入金ください。
引当しできない事例
・ 残高不足
・ 口座振替による引当し、手形の決済が優先される場合 など

確定 >
確定して承認へ >

印刷

7 取引内容を確認後、「承認者」を選択し、「確定」をクリックしてください

- 承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- 「取引情報の修正」をクリックすると、取引情報を修正することができます。
- 「支払口座の修正」をクリックすると、支払口座を修正することができます。
- 「明細の修正」をクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- 承認権限のあるユーザで、自身を承認者として設定した場合、「確定して承認へ」をクリックすると、続けて振込データの承認を行うことができます。
- 確定後の承認待ちデータを修正する場合は、引戻しの処理が必要です。
- 「印刷」をクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

手順8 承認依頼確定結果

振込振替 承認依頼確定結果 BFKF025

支払口座を選択 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の内容で取引を確定しました。
引き続き同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。

取引情報

取引種別	振込振替
振込指定期日	2021年05月24日
取引名	05月24日作成分

振込元情報

支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 非特口座
------	--------------------------------

振込明細内容

件数	2件
支払金額合計	25,000円
先方負担手数料合計	0円
振込金額合計	25,000円

振込明細内容一覧

取引ID	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	行目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	EDI情報 /振込依頼人名
210524000000143	佐世保 次郎 佐世保 次郎	十八親和銀行 (0181) 佐世保本店営業部 (001)	普通	1234567	10,000	0	10,000	EDI情報: -
210524000000150	黒田 尚志 黒田 尚志	十八親和銀行 (0181) 佐世保本店営業部 (001)	普通	9999999	15,000	0	15,000	EDI情報: -

承認者情報

承認者	佐世保 太郎
承認期日	2021年05月24日
コメント	-

【ご注意】
振込指定方式「当日振い」の契約がないお客様は、振込日の前日21:00が承認期限です。

同一口座から振込振替 >

印刷

< トップページへ < 振込振替メニューへ

8 確定結果をご確認ください

承認操作については、
ご利用ガイド 9.承認を
ご参照ください

同一口座から振込振替の取引を
続けて行うことができます

資金移動(受取人番号方式)

- ・受取人番号方式は、「ビジネスバンキングWeb入金指定口座登録依頼書」で事前にお届けいただいた入金先への振込依頼をする方法です。
- ・受取人番号方式の振込先口座は、999件までご登録いただけます。
- ・当日扱いおよび7営業日先までの予約振込ができます。

4. 受取人番号方式(承認機能なし)の振込振替操作

手順1 業務を選択



- ① 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- ② 「新規取引」をクリックしてください

手順3 支払口座を選択

振込種別 支払口座選択 BPKP002

支払口座を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

支払口座一覧

代表口座を最上位に固定 並び順: 支店名 具職 再表示

選択	支店名	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="checkbox"/>	佐世保本店営業部 (001)	普通	2008794	本社口座
<input type="checkbox"/>	佐世保本店営業部 (001)	普通	2460222	サービス指定口座

- 3 支払口座を選択し、「次へ」をクリックしてください

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込種別 振込先口座指定方法選択 BPKP003

振込先口座の指定方法を選択してください。

受取人番号方式

書面でご提出いただいた受取人番号の振込先一覧から選択できます。

都度指定方式

はじめての振込先に都度指定方式の振込依頼をおこなう場合は、一旦「振込先の管理」メニューから振込先の登録をおこなってください。都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。

最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。

他業種の登録振込先口座から選択する

総合振込先一覧から振込先を選択できます。

給与・賞与振込先一覧から振込先を選択できます。

- 4 「受取人番号一覧から選択」をクリックしてください

「ビジネスバンキングWeb入金指定口座登録依頼書」を事前に支店へ提出していただく必要があります

手順5 振込先口座を選択

振込種別 受取人番号口座一覧 BPKP005

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。振込先は一度に10件まで選択できます。

振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

並び順: 受取人番号 具職 表示件数: 10件 再表示

全て	受取人番号	受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号
<input type="checkbox"/>	001	▲X7999	十八親和銀行 (0181) 佐世保本店営業部 (001)	普通	2575920
<input type="checkbox"/>	002	7971316	十八親和銀行 (0181) 長崎営業部 (101)	普通	5030624
<input type="checkbox"/>	003		広島銀行 (0160)		1234567

- 5 登録振込先一覧から振込先の口座をチェックし、「次へ」をクリックしてください

振込先口座は一度に10件まで選択可能です

手順6 支払金額を入力

振込種別 支払金額入力 BFKF011

支払口座を選択 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
また、支払金額が入力または0円の明細は削除されます。
「先方負担」を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

【ご注意】

- 当座預金あての振込振替は、平日夜間や土日祝日について即時入金となりますが、手形・小切手の決済資金は振込通り当日15:00までにご入金ください。
- 振込予約の依頼の場合は、前日まで振込資金をご入金ください。
- 引落しできなかった場合は、当該振込依頼は取消されたものとして取り扱います。
引落しできない事例
 - ・ 残高不足
 - ・ 口座振替による引落し、手形の決済が優先される場合 など

振込指定日・取引名

振込指定日 必須

取引名 最大10文字以内【半角可】

振込限度額情報

振込先一覧

全1件 並び順: 受取人番号 昇順 再表示

振込人番号 受取人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	支払金額 (円)	手数料 (円)	振込依頼人 / EDI情報 (半角20文字以内)	操作
001 A1*3392	十八親和銀行 (0181) 信託本庁営業部 (001)	普通 2575920	<input type="text"/>	0	振込依頼人 / EDI情報	削除

先方負担 先方負担 (普通預金金額)
先方負担 (指定金額)

振込先を追加

支払金額クリア

次へ

6 「振込指定日」「支払金額」を入力し、「次へ」をクリックしてください

カレンダーマークをクリックすると振込が可能な日付の範囲内で振込指定日を選択することができます

- ・ 取引名(任意)を入力することができます。取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」をセットいたします。(〇月〇日は操作当日の日付です)
- ・ EDI情報または振込依頼人名(任意、半角カナ、英数字、記号で20文字以内)を入力することができます。入力は任意となります。
- ・ 振込先一覧から明細の「削除」をクリックすると該当の明細を削除することができます。「振込先の追加」をクリックすると、振込先を追加することができます。
- ・ 「支払金額クリア」をクリックすると、支払金額がクリアされます。

手順7 内容確認

振込種別 内容確認 BFKF012

支払口座を選択 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了

以下の内容で取引を実行します。
内容を確認し、支払暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

取引情報

取引種別 振込種別

振込指定日 2021年05月28日

取引名 05月28日取引

取引情報の修正

振込元情報

支払口座 信託本庁営業部 (001) 普通 2058794 本社口座

支払口座の修正

振込明細内容

件数	1件
支払金額合計	10,000円
先方負担手数料合計	0円
振込金額合計	10,000円

振込明細内容一覧

振込人番号	受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	EDI情報 / 振込依頼人名
001	A1*3392	十八親和銀行 (0181) 信託本庁営業部 (001)	普通	2575920	10,000	0	10,000	EDI情報: -

明細の修正

認証情報

支払暗証番号 (8桁) 必須

次へ

印刷

7 取引内容を確認後、「支払暗証番号」を入力し、「次へ」をクリックしてください

- ・ 「取引情報の修正」をクリックすると、取引情報を修正することができます。
- ・ 「支払口座の修正」をクリックすると、支払口座を修正することができます。
- ・ 「明細の修正」をクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ・ 「印刷」をクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 取引実行確認

振込振替 実行確認 BKF013

支払口座を選択 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了

1件中1件目の振込です。

次の画面で取引結果が表示されます。
以下の取引内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

■【振込先口座で振込振替を操作されるお客様へ】
振込先口座が30文字を超える当行宛の振込振替の場合、振込先情報変更の「重要確認チェックボックス」が表示されます。
表示された振込先口座に相違がなければ、チェックボックスにチェックいただき「実行」ボタンを押してください。

取引情報	
受付番号 (仮)	0528001
取引種別	振込振替
日付	指定日 05月28日
取引名	05月28日取引
ED決済	-

振込元情報	
支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 未社口座

振込先口座	
受取人番号	001
振込先金融機関	十八親和銀行 (0181)
振込先口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2575920
受取人名	〆子 〆子

振込金額	
入金金額	10,000円

[← 中断して振込振替メニューへ](#)
実行

- 8 取引内容を再度確認後、「実行」をクリックしてください

手順9 実行結果

振込振替 実行結果 BKF014

支払口座を選択 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了

1件中1件目の振込です。

振込依頼を受付けました。
引き続き同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。

取引情報	
受付番号	0528001
取引種別	振込振替
日付	指定日 05月28日
取引名	05月28日取引
ED決済	-

振込元情報	
支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 未社口座

振込先口座	
受取人番号	001
振込先金融機関	十八親和銀行 (0181)
振込先口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2575920
受取人名	〆子 〆子

振込金額	
入金金額	10,000円

同一口座から振込振替
印刷

[← トップページへ](#)
[← 振込振替メニューへ](#)

- 9 実行結果をご確認ください

※複数の取引を入力し、全件分振込振替が行われていない場合は、「次の取引へ」をクリックしてください

※ご依頼の内容は、「振込データの状況照会・取消」から確認することができます

同一口座から振込振替の取引を続けて行うことができます

5. 受取人番号方式(承認機能あり)の振込振替操作

手順1 業務を選択



- 1 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 「振込データの新規作成」をクリックしてください

手順3 支払口座を選択

振込額 支払口座選択 BPNF002

支払口座を選択 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

支払口座一覧

代表口座を最上位に設定 並び順: 口座名 ▼ 残高 ▼ 再表示

選択	支店名	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/>	住世保本店営業部 (001)	普通	2058794	本社口座
<input type="radio"/>	住世保本店営業部 (001)	普通	2460222	サービス種別口座

< 振込指替メニューへ 次へ >

3 支払口座を選択し、「次へ」をクリックしてください

手順4 振込先口座指定方法を選択

振込額 振込先口座指定方法選択 BPNF003

支払口座を選択 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 実行確認 > 完了

振込先口座の指定方法を選択してください。

受取人番号方式

受取人番号一覧から選択 > 書面で届出いただいた受取人番号の振込先一覧から選択できます。

都庁指定方式

利用者登録口座一覧から選択 > はじめての振込先や都庁指定方式の振込指替をおこなう場合は、一旦「振込先の管理」メニューから振込先の登録をおこなってください。都庁指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。

最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。

他業務の登録振込先口座から選択する

総合振込先口座一覧から選択 > 総合振込先一覧から振込先を選択できます。

給与・貸与振込先口座一覧から選択 > 給与・貸与振込先一覧から振込先を選択できます。

< 戻る

4 「受取人番号一覧から選択」をクリックしてください

「ビジネスバンキングWeb入金指定口座登録依頼書」を事前に支店へ提出していただく必要があります

手順5 振込先口座を選択

振込振替 受取人番号口座一覧 BFKF005

支払口座を選択 → 振込先口座指定方法を選択 → **振込先口座を選択** → 支払金額を入力 → 内容確認 → 確定

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込先は一度に10件まで選択できます。

🔍 振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

全2件

並び順: 受取人番号 昇順 表示件数: 10件 再表示

全て	受取人番号	受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号
<input checked="" type="checkbox"/>	001	A21*399	十八親和銀行 (0181) 佐世保本店営業部 (001)	普通	2575920
<input type="checkbox"/>	002	29*4E3h	十八親和銀行 (0181) 長門営業部 (101)	普通	5038624
<input type="checkbox"/>	003	ED9*307	広島銀行 (0169) 本店営業部 (001)	普通	1234567

戻る 次へ

- 5 登録振込先一覧から振込先の口座をチェックし、「次へ」をクリックしてください

振込先口座は一度に10件まで選択可能です

手順6 支払金額を入力

振込振替 支払金額入力 BFKF011

支払口座を選択 → 振込先口座指定方法を選択 → 振込先口座を選択 → **支払金額を入力** → 内容確認 → 確定

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
また、支払金額が未入力または0円の情報は削除されます。
「先方負担」を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

【ご注意】

- 当座預金宛ての振込振替は、平日夜間や土日祝日について即時入金となりますが、手形・小切手の決済資金は北米通り日付15:00までに入金ください。
- 振込内容の危険の場合、前日までに振込済金をご入金ください。

引当てできなかった場合は、当該振込依頼は取消されたものとして取り扱います。

引当てできない事例

- ・残高不足
- ・口座閉鎖による引当て、手形の決済が優先される場合 など

振込指定日・取引名

振込指定日 2021/05/28

取引名 金角10文字以内【半角可】

振込先一覧

全1件

並び順: 受取人番号 昇順 再表示

振込人番号 受取人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	支払金額 (円) (半角数字1桁以内)	手数料 (円) (半角数字4桁以内)	振込依頼人名 / EDI情報 (半角20文字以内)	操作
001 A21*399	十八親和銀行 (0181) 佐世保本店営業部 (001)	普通 2575920	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担 (確定金額)	<input type="text"/> <input type="text"/> EDI情報	削除

支払金額クリア + 振込先の追加

次へ

- 6 「振込指定日」「支払金額」を入力し、「次へ」をクリックしてください

カレンダーマークをクリックすると振込が可能な日付の範囲内で振込指定日を選択することができます

- ・ 取引名(任意)を入力することができます。取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」をセットいたします。(〇月〇日は操作当日の日付です)
- ・ EDI情報または振込依頼人名(任意、半角カナ、英数字、記号で20文字以内)を入力することができます。入力は任意となります。
- ・ 振込先一覧から明細の「削除」をクリックすると該当の明細を削除することができます。「振込先の追加」をクリックすると、振込先を追加することができます。
- ・ 「支払金額クリア」をクリックすると、支払金額がクリアされます。

手順7 内容確認

振込振替 内容確認 @FN024

[支払口座を選択](#) > [振込先口座指定方法を選択](#) > [振込先口座を選択](#) > [支払金額を入力](#) > **内容確認** > [確定](#)

以下の内容で取引を確定します。
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。

取引情報

取引種別	振込振替
振込用票日	2021年05月28日
取引名	05月28日作成分

[取引情報の修正](#)

振込元情報

支払口座	住信熊本営業部 (001) 普通 2058794 本社口座
------	-------------------------------

[支払口座の修正](#)

振込明細内容

件数	1件
支払金額合計	10,000円
先方負担手数料合計	0円
振込金額合計	10,000円

振込明細内容一覧

振込A番号	振込人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	ED情報 /振込照会人名
001	AK*399	十八親和銀行 (0181) 住信熊本営業部 (001)	普通	2575920	10,000	0	10,000	ED情報: -

[明細の修正](#)

承認者情報

承認者	十八親和 花子
コメント	<input type="text" value=""/>

全角120文字以内【半角可】

※「承認者」欄には、取引票を承認できる承認者が表示されます。

※「確定」したデータを銀行に送信するには、承認者の承認が必要です。「確定」だけでは、銀行にデータが送信されませんのでご注意ください。

【ご注意】

- 当座預金あての振込振替は、平日夜間や土日祝日について即時入金となりますが、手形・小切手の決済資金は従来通り当日15:00までにご入金ください。
- 振込予約の依頼の場合は、前日までに振込資金をご入金ください。

引落しできなかった場合は、当該振込依頼は取消されたものとして取り扱います。

引落しできない事例

- ・残高不足
- ・口座振替による引落し、手形の決済が優先される場合 など

[確定](#) > [印刷](#)

7 取引内容を確認後、「承認者」を選択し、「確定」をクリックしてください

- ・承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ・「取引情報の修正」をクリックすると、取引情報を修正することができます。
- ・「支払口座の修正」をクリックすると、支払口座を修正することができます。
- ・「明細の修正」をクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ・承認権限のあるユーザで、自身を承認者として設定した場合、「確定して承認へ」をクリックすると、続けて振込データの承認を行うことができます。
- ・確定後の承認待ちデータを修正する場合は、引戻しの処理が必要です。
- ・「印刷」をクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

手順8 承認依頼確定結果

振込振替 承認依頼確定結果 BKNF025

[支払口座を選択](#) > [振込先口座指定方法を選択](#) > [振込先口座を選択](#) > [支払金額を入力](#) > **内容確認** > [確定](#)

以下の内容で取引を確定しました。
引続き同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。

取引情報

取引種別	振込振替
振込確定日	2021年05月28日
取引名	05月28日伴成分

振込元情報

支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 本社口座
------	--------------------------------

振込明細内容

件数	1件
支払金額合計	10,000円
先方負担手数料合計	0円
振込金額合計	10,000円

振込明細内容一覧

取引ID	受取人番号	受取人名	金融機関名 宛先名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	EDI情報 / 振込依頼人名
210528000000103	001	AZ*399	十八親和銀行 (0181) 佐世保本店営業部 (001)	普通	2575920	10,000	0	10,000	EDI情報: -

承認者情報

承認者	十八親和 花子
承認期限日	2021年05月28日
コメント	-

【ご注意点】
振替振込方式「当日振い」の契約がないお客さまは、振込日の前日21:00が承認期限です。

[同一口座から振込振替 >](#)
[印刷](#)

[< トップページへ](#)
[< 振込振替メニューへ](#)

8 確定結果をご確認ください

承認操作案内は、
[ご利用ガイド 9.承認](#)を
ご参照ください

6. 振込データの状況照会

・ご依頼いただいた振込振替取引一覧から、照会日を含めて31営業日分の詳細内容の確認ができます。

手順1 業務を選択



- ① 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- ② ★承認機能なしの場合
「振込データの状況照会・取消」をクリックしてください

★承認機能ありの場合
「承認済み取引の状況照会・取消」
または
「未承認取引の状況照会」を
選択してください

手順3 取引を選択

振込振替 取引状況照会取引一覧 BTJ35008

取引の照会を行う場合は、照会対象の取引を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
取引の取り消しを行う場合は、取り消し対象の取引を選択し、支払照会番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

取引の絞り込み

取引一覧

全10件 (1~10件を表示中)

表示件数: 10件 再表示

選択	取引仕種	実行日 振込指定日	実行番号	取引名 (切替元取引ID)	支払口座	振込人名	振込金額 (円)	振込者 (取引先)
<input checked="" type="radio"/>	受付済み	2010年10月01日 2010年10月15日	1015001	10月15日支払い分 (101001000000111)	高山支店 (100) 普通 1234567	株式会社〇〇〇 (株)	999,685	データ電子
<input type="radio"/>	取消済み	2010年10月01日 2010年10月15日	1001021	10月01日支払い分	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 普通 1234567	株式会社〇〇〇 (株)	1,000,000	データ太郎 (データ太郎)
<input type="radio"/>	費確認	2010年09月10日 2010年09月10日	0910031	9月10日支払い分	インターネット支店 (202) 普通 1111111	株式会社〇〇〇 (株)	999,370	データ一郎

認証情報

照会
 取消 支払照会番号 (8桁)

振込振替取引の取り消しは、お客様ご自身が作成した取引に対してのみ可能です。

[振込振替メニューへ](#)

③ 取引一覧から対象取引を選択し、「照会」を選択後、「次へ」をクリックしてください

対象取引を選択

手順4 照会結果

振込振替 承認済み取引照会結果 BTJ35005

取引を選択 照会結果

ご指定の取引の照会結果です。
現在振込・振替はありません。

取引情報

取引ID	101001000000111
実行番号	1015001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払い分
ID情報	-

切替元情報

依頼者情報

依頼者	データ一郎
依頼日	2010年10月01日

承認者情報

承認者 (対象)	一次承認者: データ太郎 (承認済) 最終承認者: データ電子 (承認済)
承認期限日	2010年10月13日
承認日時	2010年10月01日 09時00分
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

【ご注意点】
制度指定方式「当日払い」の契約がないお客様は、振込日の前日21:00が承認期限です。

④ 照会結果をご確認ください

取引照会結果

7. 振込データの取消（予約振込分のみ）

- ・ご依頼いただいた振込振替取引一覧から、予約取消を行うことができます。
- ・予約取消可能時限は、振込振替指定日の前日23:59までです。

※振込振替の当日扱い分はビジネスバンキングからの取り消しはできません。

手順1 業務を選択



- 1 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 承認機能なしの場合は、「振込データの状況照会・取消」、承認機能ありの場合は「承認済み取引の状況照会・取消」をクリックしてください

手順3 取引を選択

振込振替 取引状況照会取引一覧 BTJ3008

取引の振替を行う場合は、振替対象の取引を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
取引の取り消しを行う場合は、取り消し対象の取引を選択し、支払暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

取引の取り込み

取引一覧

全2件 表示件数: 10件 再表示

選択	取引状態	振付日 振込振替日	受付番号	取引名 (切替元取引ID)	支払口座	受取人名	振込金額 (円)	取引者 (取消者)
<input checked="" type="radio"/>	実行済み	2021年05月28日 2021年05月31日	0528002	05月28日取引	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794	株式会社	10,000	佐世保 本部
<input type="radio"/>	実行済み	2021年05月28日	0528001	05月28日取引	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794	株式会社	10,000	佐世保 本部

認証情報

振替

取消 支払暗証番号 (8桁) ●●●●●●●● 取消

振込振替取引の取り消しは、お客様ご自身が作成した取引に対してのみ可能です。

< 振込振替メニューへ 次へ >

- ③ 取引一覧から対象取引を選択し、「取消」を選択後、「支払暗証番号」を入力し、「次へ」をクリックしてください

対象取引を選択

手順4 取消内容を選択

振込振替 取消確認 BTJ3010

取引を選択 取消内容を確認 完了

以下の振込依頼を取り消します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

取引情報

受付番号	0528002
取引区分	振込
日付	指定日 05月31日
取引名	05月28日取引
ED決済種	-
取引者	佐世保 本部

振込元情報

支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 本社口座
------	--------------------------------

振込先口座

受取人番号	001
振込先会社種別	十八親和銀行 (0181)
振込先口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2575920
受取人名	株式会社

振込金額

振込金額	10,000円
------	---------

< キャンセル 実行 > 印刷

- ④ 取消内容を確認後、「実行」をクリックしてください

取消内容

8. 承認待ちデータの引戻し（承認機能あり）

- ・ 振込振替データを承認者に依頼したデータを引き戻しすることができます。
- ・ データを引戻しできるのは、データを作成した利用者のみとなります。

手順1 業務を選択



- 1 「資金移動」メニューをクリックし、「振込振替」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 「承認待ちデータの引戻し」をクリックしてください

データを作成した利用者のみ引戻しができます

手順3 取引を選択

振込種別 引戻し可能取引一覧 BT35012

取引を選択 引戻し内容を確認 完了

確定を取り消す取引を選択の上、「引戻し」ボタンを押してください。

取引一覧

全1件 表示件数: 10件 再表示

選択	取引状態	承認期限日	振込予定日	取引ID 取引名 (振込元取引ID)	受取人名	振込金額 (円)	承認者
<input checked="" type="checkbox"/>	承認待ち	2021年05月24日	2021年05月24日	210524000000235 05月24日作成分	AK'S 399	10,000	佐世保 太郎

【ご注意点】
振込指定方式「当日払い」の契約がないお客様は、振込日の前日21:00が承認期限です。

< 振込種別メニューへ 引戻し >

- 3 引戻しをするデータを選択し、「引戻し」をクリックしてください

手順4 引戻し内容を確認

振込種別 引戻し内容確認 BT35013

取引を選択 引戻し内容を確認 完了

以下の取引の確定を取り消します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

取引情報

取引状態	承認待ち
取引ID	210524000000235
振込予定日	2021年05月24日
取引名	05月24日作成分
ETI情報	-

振込元情報

支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 本社口座
------	--------------------------------

振込先口座

受取人番号	001
振込先金融機関	十八親和銀行 (0181)
振込先口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2575920
受取人名	AK'S 399

振込金額

支払金額	10,000円
------	---------

依頼書情報

依頼者	佐世保 太郎
依頼日	2021年05月24日

承認者情報

承認者 (状態)	佐世保 太郎 (未承認)
承認期限日	2021年05月24日
コメント	-

【ご注意点】
振込指定方式「当日払い」の契約がないお客様は、振込日の前日21:00が承認期限です。

< 戻る 実行 > 印刷

- 4 取引内容を確認後、「実行」をクリックしてください

取引内容

手順5 引戻し結果

振込振替 引戻し結果 BTJ5014

取引を選択 > 引戻し内容を確認 > **完了**

ご指定の取引の確定を取り消しました。

取引情報

取引状態	引戻済み
取引ID	21052400000235
振込指定日	2021年05月24日
取引名	05月24日付成分
EDI情報	-

振込元情報

支払口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2058794 本社口座
------	--------------------------------

振込先口座

受取人番号	001
振込先金融機関	十八親和銀行 (0181)
振込先口座	佐世保本店営業部 (001) 普通 2579920
受取人名	あきづき

振込金額

支払金額	10,000円
------	---------

依頼者情報

依頼者	佐世保 本部
依頼日	2021年05月24日

承認者情報

承認者 (状態)	佐世保 本部 (未承認)
承認期限日	2021年05月24日
コメント	-

【ご注意点】
制度指定方式「当日払い」の契約がないお客さまは、振込日の前日21:00が承認期限です。

[← トップページへ](#)
[← 取引一覧へ](#)
[印刷](#)

5 引戻しが完了しました

※引戻したデータは、データを作成した利用者に引戻しされています。

引戻したデータの格納場所(データを作成した利用者の画面にあります)



1 「資金移動」メニューを選択し、「振込振替」をクリックしてください



2 「作成中振込データの修正・削除」をクリックしてください

引戻しを行ったデータはここにあります

Pay-easy(ペイジー)の概要

税金などでペイジーマークのある払込書のお支払いにご利用いただけます。
お申し込んだ口座から税金や公共料金、各種料金の払込みを行うことができます。
* ご利用可能な収納機関については、〈十八親和銀行〉ホームページをご確認ください。



- * 各収納機関から送付されたペイジーマークのある請求書(払込書)をお手元にご用意の上、お手続きを開始してください。
- * 請求書(払込書)の記載内容等でご不明な点については、各収納機関へお問合せください。
- * 領収書等の発行はいたしておりませんのでご了承ください。
- * ご利用時間は、【月曜日～金曜日】0:15～23:45、【土曜日】0:15～21:00、【日曜日】7:00～23:45です。
(システムメンテナンス時を除く)

9. Pay-easy(ペイジー)の操作

手順1 業務を選択



- ① 「資金移動」メニューを選択し、「Pay-easy(ペイジー)」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択

Pay-easy (ペイジー) 作業内容選択 BSN5001

取引の開始

Pay-easy (ペイジー)  Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。尚、利用可能な取納機関については当行ホームページでご確認ください。

取引状況の照会

払込みデータの状況照会 > 過去100日間に行ったPay-easyでの取引の取引状況、履歴を照会できます。

- 2 「Pay-easy(ペイジー)」をクリックしてください

手順3 支払口座を選択

Pay-easy (ペイジー) 支払口座選択 BSN5002

支払口座を選択 > 取納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

支払口座一覧

代表口座を最上位に固定 並び順: 口座名 昇順 再表示

選択	口座名	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/>	青山支店 (100)	普通	1234567	資金移動用口座
<input type="radio"/>	インターネット支店 (202)	普通	1111111	-
<input type="radio"/>	豊洲支店 (001)	普通	1000314	代表口座

< Pay-easy (ペイジー) メニューへ 次へ >

- 3 支払口座を選択後、「次へ」をクリックしてください

手順4 取納機関を指定

Pay-easy (ペイジー) 取納機関番号入力 BSN5003

支払口座を選択 > 取納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

払込書に記載されている取納機関番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

払込先情報

取納機関番号 半角数字5桁

< 戻る 次へ >

- 4 払込書に記載されている「取納機関番号」を入力し、「次へ」をクリックしてください

以降は、納付先が国庫・地公体の手順となります。
納付先が民間企業の場合は、画面に表示される内容が一部異なりますので、ご注意ください。

手順5 払込情報を入力

5 「お客様番号」を入力し、指定方法選択から、「確認番号」または「払込情報表示パスワード」を選択し、「次へ」をクリックしてください

・ここでは、確認番号方式で払込書を選択した場合の操作方法を例として説明します

- ・ 収納機関により、こちらの画面は表示されず次画面が表示される場合があります。
- ・ 収納機関により、「納付区分」が表示されない場合があります。
- ・ 「指定方法選択」は収納機関がパスワード方式を採用している場合のみ表示されます。
- ・ 未払い分の払込書の情報を表示し払い込む場合は、「払込情報表示パスワード」を選択し、「次へ」をクリックしてください。
- ・ 特定の払込書の内容を表示し払い込む場合は、「確認番号」を選択し、「次へ」をクリックしてください。
- ・ 納付番号、納付区分には、払込書に記載されている納付番号、納付区分の「-」（ハイフン）を除いて入力してください。

⚠️ ご確認ください

- 確認番号方式：払込書に記載された「納付番号」によりお客さまを確認し、払込情報を確定する方式
- 払込情報表示：収納機関から発行されたパスワードの入力によりお客さまを確認し、未収／未納のパスワード方式 払込情報を確定する方式

手順6 払込金額を指定

選択	払込内容	払込金額 (円)	内訳額 (円)	払込区分
<input type="checkbox"/>	2010年6月分滞債料	1,000,000	1,000	未払い

6 払込書情報から払込書をチェックし、「次へ」をクリックしてください

手順7 内容確認

7 払込内容を確認後、「認証パスワード」と「ワンタイムパスワード」を入力し、「実行」をクリックしてください

払込内容

民間企業への払込時のみ入力

- ・上記の画面の前に金額入力画面が表示される場合がございます。その場合は支払金額を入力し「次へ」をクリックしてください。
- ・払込書の複数選択も可能です。
- ・「印刷」をクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

手順8 実行

8 払込結果をご確認ください

※領収書は発行されませんので、受付番号は必ずお控えいただくか印刷をしてください

受付番号が表示されます

- ・手順5で複数の払込書にチェックをつけた場合は、「次の払込を実行」をクリックすると次の払込結果画面が表示されます。
- ・未納の払込書がある場合は、「他の払込情報入力へ」が表示され、クリックすると払込情報入力画面が表示されます。

10. Pay-easy(ペイジー)の状況照会

手順1 業務を選択



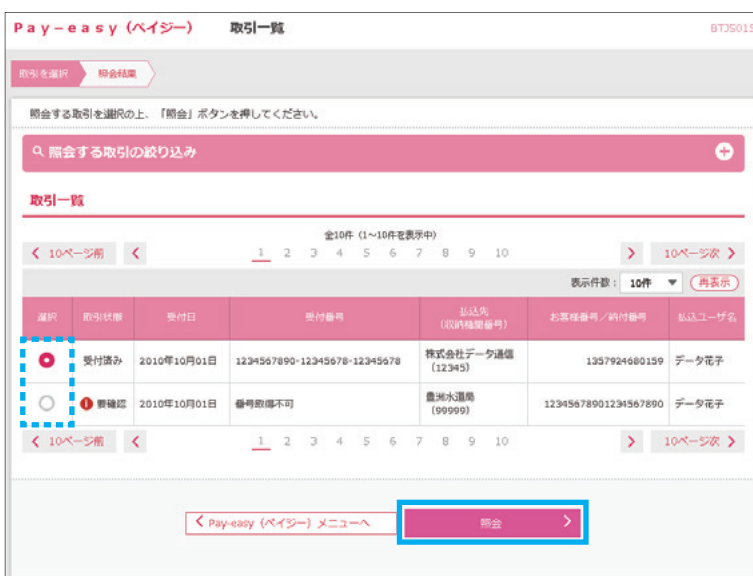
- 1 「資金移動」メニューを選択し、「Pay-easy(ペイジー)」をクリックしてください

手順2 作業内容を選択



- 2 「払込みデータの状況照会」をクリックしてください

手順3 取引を選択



- 3 照会する取引を選択し、「照会」をクリックしてください

手順4

照会結果

Pay-easy (ペイジー) 取引状況照会結果 BT25016

取引を選択 ▶ 照会結果

ご指定の取引の照会結果です。

支払口座

支払口座	青山支店 (100) 普通 1234567 資金移動用口座
------	-------------------------------

処理状況

取引状態	受付済み
受付日	2010年10月01日

払込先情報

取引種別番号	12345
払込先	株式会社データ通信
納付番号	1357924680159
お名前	データ花子

払込書詳細情報

払込内容	2010年7月分通信料 払込番号: 1234567890123456789A
払込金額	1,000,000円
↳ 内証簿金	1,000円
手数料	10,000円
払込先からのお知らせ	従量電灯B 40A 平成22年1月 電力代の電力使用量は200kwhでした。

受付番号1234567890-20100309-12345678で払込を受け付けました。
取納日は2010年10月01日です。

④ 払込結果をご確認ください

払込結果

印刷用PDFファイルが表示されます